



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ  
Δ/ΝΣΗ Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΩΔ/ΝΗΣΟΥ  
ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΣΟΡΩΝΗΣ  
ΣΟΡΩΝΗ-ΡΟΔΟΥ 85106  
Τηλ: 22410 41477 Fax: 22410 41497  
Email: mail@lyk-soron.dod.sch.gr

Σορώνη 19/10/2018  
Αρ. Πρωτ.: 533  
Προς: Δ/νση Δ/θμιας  
Εκπ/σης Δωδ/σου  
(Για ανάρτηση στην ιστοσελίδα της)  
**Κοινοποίηση:**  
Τουριστικά -Ταξιδιωτικά Γραφεία  
(μέσω της ιστοσελίδας της)

**ΘΕΜΑ:** 2<sup>η</sup> πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για κατάθεση ποιοτικής και οικονομικής προσφοράς πολυήμερης εκπαιδευτικής εκδρομής μαθητών/τριών και συνοδών με προορισμούς:

α) ΒΙΕΝΝΗ ή β) ΒΑΡΚΕΛΩΝΗ

(Θα κατατεθούν ξεχωριστές προσφορές για κάθε προορισμό)

**ΣΧΕΤ.:** Η υπ' αριθμ. 33120/ΓΔ4/6-3-2017 Απ. του ΥΠ.Π.Ε.Θ. στο ΦΕΚ 681 τχ. Β' / 6-3-2017, με θέμα «Εκδρομές-Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών/τριών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δ/θμιας Εκπ/σης εντός και εκτός της χώρας».

Το ΓΕ.Λ. Σορώνης διοργανώνει πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή μαθητών/τριών-συνοδών στην

α) Βιέννη / β) Βαρκελώνη

Συγκεκριμένα:

- Η εκδρομή θα πραγματοποιηθεί στο διάστημα από 11-02-2019 έως 16-02-2019
- Αριθμός των συμμετεχόντων μαθητών: 40
- Αριθμός των συμμετεχόντων συνοδών: 3

Η προσφορά της εκδρομής θα περιλαμβάνει:

- ✓ Μετάβαση αεροπορικώς: α) Ρόδο –Βιέννη/Βαρκελώνη με επιστροφή: Βιέννη/Βαρκελώνη – Ρόδο (με την ίδια πτήση όλοι οι μαθητές και οι συνοδοί).
- ✓ Η διαμονή των μαθητών θα γίνει στο ίδιο ξενοδοχείο καθ όλη την παραμονή των μαθητών στη Βιέννη/Βαρκελώνη
- ✓ Μεταφορά με πούλμαν από το αεροδρόμιο της Βιέννης/Βαρκελώνης στο ξενοδοχείο και αντίστροφα κατά την επιστροφή, καθώς και όλες οι μεταφορές με βάση το πρόγραμμα της προσφοράς.
- ✓ Διαμονή στην Βιέννη/Βαρκελώνη με 5 (πέντε) διανυκτερεύσεις σε ξενοδοχείο 3 ή 4 αστέρων, σε δίκλινα-τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές/τριες και μονόκλινα για τους συνοδούς.
- ✓ Πρωινό, στο εν λόγω ξενοδοχείο.
- ✓ Ξενάγηση και μεταφορές με πούλμαν στα κυριότερα αξιοθέατα της πόλης, επισκέψεις σε μουσεία και αρχαιολογικούς χώρους .
- ✓ Συνοδό-διερμηνέα από το τουριστικό γραφείο σε όλη τη διάρκεια της εκδρομής.
- ✓ Οι χώροι που θα επιλεγούν για εστίαση και ψυχαγωγία των μαθητών πρέπει να διαθέτουν νόμιμη άδεια λειτουργίας και να πληρούν τους όρους ασφάλειας και υγιεινής.
- ✓ Το πρόγραμμα θα οριστικοποιηθεί κατόπιν συνεννόησης και ανάλογα με τις τυχόν οικονομικές επιβαρύνσεις.

**Για την διενέργεια αυτής της εκδρομής προβαίνουμε σε μειοδοτικό διαγωνισμό με ποιοτικά και οικονομικά κριτήρια και προσκαλούμε Τουριστικά-Ταξιδιωτικά Γραφεία, να καταθέσουν προσφορά.**

Οι προσφορές κατατίθενται στο Γενικό Λύκειο Σορωνής, ή αποστέλλονται ταχυδρομικά, αρκεί να εξασφαλιστεί η παράδοση μέχρι την **Τετάρτη 24 Οκτωβρίου** και ώρα 12:00 π.μ. μέσα σε σφραγισμένο φάκελο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή, και όχι με fax ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και με την ένδειξη:

«Προσφορά για την πολυήμερη εκπαιδευτική εκδρομή μαθητών/τριών και συνοδών του ΓΕΛ Σορωνής, στην BIENNH/ΒΑΡΚΕΛΩΝΗ σχ. έτους 2018-2019.»

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει από επιτροπή την Τετάρτη 24 Οκτωβρίου και ώρα 13:00 μ.μ. Μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών δεν θα γίνει δεκτή καμία προσφορά. Οι προσφορές που θα κατατεθούν, θα ανοιχθούν ενώπιον της επιτροπής αξιολόγησης προσφορών. Διευκρινίζεται ότι δε γίνονται δεκτές αντιπροσφορές μετά την αποσφράγιση των προσφορών

**Η προσφορά πρέπει να περιέχει και να εξασφαλίζει τα παρακάτω:**

Όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές μετακινήσεως και όλες τις προϋποθέσεις ασφάλειας για μετακίνηση μαθητών (έλεγχος ΚΤΕΟ, έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση, κλιματισμός, ζώνες ασφαλείας, έμπειροι οδηγοί κλπ).

Υποχρεωτική Ασφάλιση Ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία, καθώς και πρόσθετη προαιρετική ασφάλιση για περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας μαθητή ή συνοδού.

Την αντιμετώπιση της περίπτωσης μη πραγματοποίησης της εκδρομής στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, απεργία κλπ). με αλλαγή ημερομηνιών ή με επιστροφή χρημάτων χωρίς πρόσθετη επιβάρυνση για το σχολείο.

Υπεύθυνη δήλωση ότι το Τουριστικό – Ταξιδιωτικό Γραφείο διαθέτει ειδικό σήμα και άδεια λειτουργίας από τον ΕΟΤ σε ισχύ. Στην τελική συνολική τιμή να συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. και να αναγράφεται το συνολικό κόστος και το κόστος ανά μαθητή. (Εάν υπάρχει προαιρετική εκδρομή, το κόστος της να αναγράφεται χωριστά)

Το πρακτορείο που θα επιλεγεί θα ενημερωθεί με τηλεφωνική επικοινωνία.

  
Η Διευθύντρια  
Χατζησταμάτη Σμαράγδα